



La maison de l'entreprise du Burkina Faso

Création d'entreprise / Créer une société locale / Enregistrement physique d'une société locale / Créer une société détenue majoritairement par des burkinabé

10 Retrait des documents d'immatriculation de la société

Où devez vous aller ?



Entité en charge

Maison de l'Entreprise du Burkina Faso

32 Avenue de Lyon 01, Ouagadougou
BP 379
Tel: +226 25 39 58 10 /
+226 25 39 58 11
Courriel: info@me.bf
Directions: Google maps

Service concerné

Accueil-CEFORE

Lun: 07:30 - 12:30, 13:00 - 16:00
Mar: 07:30 - 12:30, 13:00 - 16:00
Mer: 07:30 - 12:30, 13:00 - 16:00
Jeu: 07:30 - 12:30, 13:00 - 16:00
Ven: 07:30 - 12:30, 13:30 - 16:30

Personne en charge

KONE/CAMARA Myriam

Hôtesse d'accueil
Tel: +226 25 39 58 10 /
+226 25 39 58 11
Courriel: myriam.kone@me.bf

Qu'allez vous obtenir ?

1. Certificat d'immatriculation au RCCM (personne morale)
2. Certificat de l'Identifiant Financier Unique (IFU)
3. Notification Employeur
4. Déclaration d'existence Personne Morale

Que devez vous fournir ?

1. Présence physique
2. Ticket de retrait des formalités
3. Récépissé de dépôt CEFORE (original)
4. Pièce d'identification (copie simple)

Combien de temps ça dure ?

Retrait des documents Lundi - Jeudi : 9 h - 12 h, 13 h - 15 h Vendredi : 9 h - 12h, 13 h 30 - 15 h

File d'attente: Min. 5mn - Max. 10mn

Temps au guichet: Max. 5mn

En cas de recours : Maison de l'Entreprise du Burkina Faso



Entité en charge

Maison de l'Entreprise du Burkina Faso

32 Avenue de Lyon 01, Ouagadougou
BP 379
Tel: +226 25 39 58 10 /
+226 25 39 58 11
Courriel: info@me.bf
Directions: Google maps

Service concerné

Service Central de la Direction de la Facilitation des Affaires

Lun: 07:30 - 12:30, 13:00 - 16:00
Mar: 07:30 - 12:30, 13:00 - 16:00
Mer: 07:30 - 12:30, 13:00 - 16:00
Jeu: 07:30 - 12:30, 13:00 - 16:00
Ven: 07:30 - 12:30, 13:30 - 16:30

Personne en charge

SABA Nafissatou

Chef du Service central de la Direction de la Facilitation des Affaires
Tel: +226 25 39 58 10 /
+ 226 25 39 58 11
Courriel: nafissatou.saba@me.bf



Entité en charge: *Direction de la Facilitation des Affaires*

Certifié par: *Madame la Directrice*

Date/Signature: *19/08/2021*